



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*dalej SIWZ - opracowana na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych - dalej UPZP (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.),  
określająca warunki udzielenia zamówienia publicznego pod nazwą:*

**Budowa ulic i miejsc parkingowych na terenie miasta  
Bydgoszczy w ramach programu Bydgoskiego Budżetu  
Obywatelskiego - Część 3 „Budowa drogi dojazdowej,  
modernizacja chodnika oraz nowych miejsc postojowych  
przy budynku przy ul. Morskiej 2 na oś. Bartodzieje” etap I**

Specyfikację istotnych  
warunków zamówienia:  
**zatwierdził**

*p.o. DYREKTORA*

*02.06.2017r. Tomasz Szymański*

*(data i podpis Kierownika Zamawiającego)*

Bydgoszcz –czerwiec 2017 roku

**1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:**

- 1.1. Zamawiającym jest: **Miasto Bydgoszcz**, w którego imieniu i na rzecz którego działa **Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy** na podstawie Pełnomocnictwa Nr WOA-I.0052.11.2017 Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 13.01.2017 r. w związku z zarządzeniem Nr 550/2016 – Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 10 listopada 2016 r. w sprawie centralizacji rozliczeń podatku od towarów i usług Miasta Bydgoszczy
- 1.2. adres: **ul. Toruńska 174 a, 85-844 Bydgoszcz**
- 1.3. tel./fax: **tel.: 52-582-27-23, fax.: 52-582-27-77**
- 1.4. adres poczty elektronicznej e-mail do korespondencji: **marlena.krzyzaniak@zdmikp.bydgoszcz.pl**
- 1.5. adres strony internetowej: **www.zdmikp.bydgoszcz.pl**

**2. Tryb udzielenia zamówienia:**

- 2.1. Tryb udzielenia zamówienia: **przetarg nieograniczony**, z zastosowaniem art. 24aa UPZP.
- 2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, **o wartości, która nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 UPZP**, zostało przygotowane i prowadzone będzie na podstawie przepisów UPZP.
- 2.3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zostało zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Zamawiającego.

**3. Opis przedmiotu zamówienia:**

- 3.1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:  
Budowa ulic i miejsc parkingowych na terenie miasta Bydgoszczy w ramach programu Bydgoskiego Budżetu Obywatelskiego - Część 3 „Budowa drogi dojazdowej, modernizacja chodnika oraz nowych miejsc postojowych przy budynku przy ul. Morskiej 2 na oś. Bartodzieje” etap I
- 3.2. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane w rozumieniu art. 2 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - dalej „UPZP” polegające na przebudowie w rozumieniu art. 3 pkt. 7a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane - dalej „uPb”, w zakresie i na warunkach wykonania zamówienia, szczegółowo określonych w:
- a) dokumentacji projektowej (DP) oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (SST), opracowanych przez Biuro Inżynierii Drogowej s. c. Agnieszka Szczuraszek - Kostencka, Paweł Szczuraszek, ul. Rekinowa 27/2, 85-435 Bydgoszcz, Biuro: ul. Strusia 17, 85-447 Bydgoszcz,
- b) wzorze kosztorysu ofertowego zawierającego przedmiar robót,
- c) wzorze Umowy.
- SIWZ z załącznikami dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego, w miejscu ogłoszenia niniejszego postępowania: **www.zdmikp.bydgoszcz.pl**.

Niniejszym zamówieniem objęty został I Etap inwestycji, w którym do wykonania przewidziano:

- nawierzchnie utwardzone z kostki betonowej, tj.:

- jezdnię;
- zatokę postojową;
- zjazdy indywidualne;
- chodnik.

- pozostałe powierzchnie do wykonania:

- opaska z otoczków;

- humusowanie i obsiew trawą
- oraz roboty polegające na:
  - wycince drzew kolidujących z inwestycją;
  - częściowej rozbiórce istniejących nawierzchni;
  - przebudowie odwodnienia ulicznego;
  - zabezpieczeniu i regulacji infrastruktury technicznej;
  - uporządkowaniu terenu i zagospodarowaniu terenów zielonych;
  - wprowadzeniu docelowej organizacji ruchu;
- wykonaniu i montażu 1 sztuki tabliczki monochromatycznej wykonanej z mosiądzu z logo Bydgoskiego Budżetu Obywatelskiego (zgodnie z załączonym wzorem).

Zamawiający wymaga min. 3 letniego okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane, rocznego okresu gwarancji na wykonane oznakowanie poziome cienkowarstwowe i jednego roku na zieleń wraz z jej utrzymaniem licząc od dnia odbioru końcowego.

3.3. Nazwy i kody przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:

- 45.23.00.00-8 – Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu,
- 45.23.32.52-0 – Roboty w zakresie nawierzchni ulic,
- 45.23.32.21-4 – Malowanie nawierzchni.

3.4. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a UPZP:

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. po. 1502, z późn. zm.): *Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.*

**Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane w wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych.** Wymóg nie dotyczy więc, między innymi osób: kierujących budową.

Sposób udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa powyżej, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz sankcje z tytułu nie spełnienia tych wymagań zostały określone we wzorze umowy.

3.5. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4, 5 i 6 UPZP:

Zamawiający **nie przewiduje** wymagań, określonych w art. 29 ust. 4, 5 i 6 UPZP.

**4. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych

**5. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:**

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

**6. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 UPZP:**

Zamawiający **przewiduje** udzielenie wykonawcy zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 UPZP, o ile będzie posiadał środki finansowe na ich wykonanie.

**7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie:**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

**8. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 UPZP:**

8.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane, zgodnie z art. 36a ust. 2 UPZP.

8.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

8.3. Zamawiający w oświadczeniu, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (stanowiącym załącznik do SIWZ) żąda wskazania przez wykonawcę, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (o ile są już znane).

Brak takiej informacji w ww. oświadczeniu oznaczać będzie, że wykonawca zamierza samodzielnie realizować całość zamówienia.

8.4. Wykonawca, odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne zachowanie (art.474 K.c).

**9. Termin wykonania zamówienia:**

Termin wykonania zamówienia: maksymalnie **60 dni od daty przekazania terenu budowy.**

Faktyczny termin wykonania zamówienia zostanie zadeklarowany przez wykonawcę w ofercie (na formularzu ofertowym).

**10. Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:**

10.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;

2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i pkt 10.3. SIWZ.

10.2. Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane od wykonawców środki dowodowe w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiający ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności. Zamawiający określa takie same warunki udziału w postępowaniu dla wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia samodzielnie, jak i dla wykonawców występujących wspólnie, na podstawie art. 23 ust. 1 UPZP.

10.3. Warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż **100.000,00 PLN** (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (np. konsorcjum, spółka cywilna), ww. warunek udziału w postępowaniu spełniają łącznie.

3. zdolności technicznej lub zawodowej:

1) Doświadczenia:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać się doświadczeniem w wykonaniu, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej jednej roboty budowlanej** polegającej na wykonaniu nawierzchni ulicy z kostki betonowej o pow. min **800 m<sup>2</sup>**, w jednym zadaniu.

Przynajmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (np. konsorcjum, spółka cywilna), musi posiadać doświadczenie w ww. zakresie, z tym że wymóg posiadania doświadczenia dotyczy wykonawców zamierzających bezpośrednio realizować zamówienie.

## 2) Osób:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje osobami, które będą skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe, niezbędne do wykonania zamówienia, nie mniejsze niż określono poniżej, tj.:

### a) kierownik budowy:

minimalna wymagana liczba osób: 1;

minimalne kwalifikacje zawodowe:

uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej.

Wyżej wymieniona osoba odpowiedzialna za kierowanie budową winna posiadać uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (wg stanu prawnego obowiązującego na dzień wszczęcia postępowania) lub posiadać kwalifikacje zgodnie z postanowieniami art. 12a tejże ustawy lub równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub inne uprawnienia umożliwiające wykonanie tych samych czynności, do wykonania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w tej samej specjalności;

minimalne doświadczenie zawodowe:

trzy lata doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami budowlanymi jako kierownik budowy lub kierownik robót drogowych liczone od daty uzyskania uprawnień budowlanych.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (np. konsorcjum, spółka cywilna) ww. warunek udziału w postępowaniu spełniają łącznie.

- 10.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a UPZP.
- 10.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 10.6. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.7. Zamawiający oceni, czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.

## 10.8. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania:

1. Zamawiający **wykluczy** z postępowania wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 UPZP;
  2. Zamawiający **przewiduje wykluczenie** wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 UPZP.
- 10.9. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 UPZP.
- 10.10. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 i 8 UPZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie do zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym oraz nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy.
- Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 10.11. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czyny wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 10.10 SIWZ.
- 10.12. W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, Zamawiający zbada czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 8 UPZP.
- 10.13. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## **11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:**

### **Część A – Oświadczenia składane wraz z ofertą:**

- 11.1. W celu **wstępnego wykazania przez wykonawcę nie podlegania** wykluczeniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 10 SIWZ, **wykonawca zobowiązany jest złożyć** zgodnie z art. 25 a ust. 1 UPZP, przez dołączenie do oferty:
- 1) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, określonych przez Zamawiającego na podstawie art. 22 ust. 1b UPZP,
  - 2) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** określonych przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 1 i ust 5 pkt 1 i 8 UPZP.

*Oświadczenia sporządzone wg wzoru Zamawiającego – do SIWZ należy złożyć w oryginale;*

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania w stosunku do nich braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach powyższych oświadczeniach.

### **11.2. Dysponowanie zasobami innego podmiotu:**

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej, lub zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a UZP w związku z art. 25a ust. 3 UPZP, **musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów**, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia wraz z dowodami, że osoba podpisująca zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego.

Pisemne zobowiązanie musi w sposób wyraźny i jednoznaczny wyrażać wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu oraz musi wskazywać, w szczególności:

- 1) nazwę i wskazanie siedziby podmiotu udostępniającego wykonawcy swój zasób,
- 2) nazwę i wskazanie siedziby wykonawcy, któremu podmiot trzeci udostępnił swoje zasoby, określenie zamówienia publicznego, tj.: „Budowa ulic i miejsc parkingowych na terenie miasta Bydgoszczy w ramach programu Bydgoskiego Budżetu Obywatelskiego - Część 3 „Budowa drogi dojazdowej, modernizacja chodnika oraz nowych miejsc postojowych przy budynku przy ul. Morskiej 2 na os. Bartodzieje” etap I,
- 3) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, (tj. informacje, jakie konkretnie zasoby zostaną udostępnione);
- 4) sposób wykorzystania przez wykonawcę zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego, (tj. informacje, w jaki sposób udostępnione zasoby będą wykorzystywane przy wykonywaniu zamówienia publicznego);
- 5) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, (tj. informacje, na jakiej podstawie wykonawca będzie nimi dysponował);
- 6) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 8) czy podmiot na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**Pisemne zobowiązanie innego podmiotu należy złożyć w oryginale i dołączyć do oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.**

#### **Część B – Informacje o przynależności do grupy kapitałowej:**

- 11.3. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego ([www.zdmikp.bydgoszcz.pl](http://www.zdmikp.bydgoszcz.pl)) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 UPZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 UPZP, tj. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (sporządzone wg wzoru Zamawiającego).

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, na podstawie art. 23 UPZP, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa oddzielnie każdy z tych wykonawców.

*Oświadczenie sporządzone wg wzoru Zamawiającego należy złożyć w oryginale.*

#### **Część C – Oświadczenia i dokumenty składane przez wykonawcę na żądanie Zamawiającego, wynikające z art. 26 ust. 2 UPZP:**

- 11.4. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających **spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 10.3. SIWZ;**
- 11.5. Oświadczenie wstępne, o którym mowa w pkt 11.1.2 SIWZ jest jednocześnie **oświadczeniem ostatecznym.**

Zamawiający nie będzie wzywał wykonawcy na podstawie art. 26 ust. 2 UPZP do złożenia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 UPZP.

11.6. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych na podstawie art. 22 ust. 1 b UPZP **wykonawca zobowiązany jest złożyć** na wezwanie Zamawiającego, wynikające z art. 26 ust. 2 UPZP, **następujące dokumenty:**

1. **informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy (*lub podmiotu, na którego sytuacji wykonawca polega*), w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku, gdy wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową wyrażone w innej walucie niż złoty, Zamawiający na potrzeby oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu przeliczy podane kwoty na złoty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski w dniu opublikowania ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszenia.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza złożenie innych dokumentów, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu;

2. **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (*sporządzonego wg wzoru Zamawiającego*) z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
3. **wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (*sporządzonego wg wzoru Zamawiającego*);

#### 11.7. **Dokumenty innych podmiotów udostępniających wykonawcy swoje zasoby:**

Zamawiający oceni czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwala na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów wymienionych w pkt 11.6 SIWZ oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 8 UPZP, na podstawie oświadczenia ostatecznego, o którym mowa w pkt 11.5 SIWZ.

#### 11.9. **Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

Oświadczenie wstępne, o którym mowa w pkt 11.1.2 SIWZ jest jednocześnie **oświadczeniem ostatecznym**.

#### 11.10. **Dokumenty składane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (np. spółki cywilne, konsorcja):**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP, warunki udziału w postępowaniu spełniają łącznie oraz **oddzielnie wykazują** brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 UPZP, **w związku**



**z tym każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa, oddzielnie oświadczenia wymienione w pkt 11.1. SIWZ.**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP, warunki udziału w postępowaniu spełniają w sposób opisany w pkt 10.3 SIWZ oraz oddzielnie wykazują brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 8 UPZP, **w związku z tym każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa wyżej wymienione oświadczenia.**

- 11.11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów, zgodnie z art. 26 ust 2f UPZP.
- 11.12. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 UPZP, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane oświadczenia lub dokumenty.
- 11.13. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, wymaganych przez Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 UPZP, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 UPZP, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 11.14. Zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów sporządzonych w języku innym niż polski.
- 11.15. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 UPZP.
- 11.16. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia, zgodnie z art. 22d ust 2 UPZP.
- 11.17. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający do wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
- 12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e UPZP, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się**

**z wykonawcami:**

- 12.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w formie pisemnej.
- 12.2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2008 r., Nr 189, poz. 1159 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca/kuriera, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity: Dz. U. z 2016, poz. 1030 z późn. zm.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 12.3-12.12. SIWZ.
- 12.3. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wnioski w sprawie wyjaśnienia treści SIWZ, wykonawcy przekazują na adres Zamawiającego podany w pkt 1.2. SIWZ, w trybie i na zasadach przewidzianych w art. 38 UPZP. Zaleca się przekazanie wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia przekazać Zamawiającemu w edytowalnej formie, poprzez przesłanie drogą elektroniczną na adres e-mail, określony w pkt 13. SIWZ. Wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ powinny być opatrzone nazwą wykonawcy, aktualnym numerem telefonu, aktualnym numerem faxu i aktualnym adresem e-mail.
- 12.4. Zamawiający udzieli wyjaśnień na pytania wykonawców pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Po upływie tego terminu lub jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 12.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na swojej stronie internetowej w miejscu udostępnienia SIWZ.
- 12.6. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ, Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej w miejscu udostępnienia SIWZ.
- 12.7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami lub dokonane zmiany treści SIWZ, stają się wiążące dla wszystkich wykonawców, którzy zamierzają złożyć ofertę, z chwilą ich zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu udostępnienia SIWZ.
- 12.8. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 12.9. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub e-mailem uważa się za złożone w terminie, ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu na ich składanie.
- 12.10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 12.11. Pełnomocnictwa, oświadczenia lub dokumenty oraz wyjaśnienia i uzupełnienia przekazywane Zamawiającemu w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 2, ust. 2f, ust. 3, ust. 3a, ust. 4, art. 85 ust. 2, art. 87 ust.1, art. 90 ust.1 UPZP, wykonawca przekazuje **w formie pisemnej**.
- 12.12. W przypadku **wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, na podstawie art. 23 UPZP (*np. konsorcjum, spółka cywilna*), **wszelka korespondencja** prowadzona będzie **wyłącznie** z pełnomocnikiem, występującym jako reprezentant pozostałych, wymienionym w pełnomocnictwie.
- 12.13. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
  1. ws. formalnych (*dot. procedury przetargowej*):

- Marlena Krzyżaniak - tel.: +48 52-582-27-69,  
2. ws. merytorycznych (*dot. przedmiotu i warunków realizacji zamówienia*):  
Anna Adamczak - tel.: +48 52-582-27-50

**13. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:**

Zamawiający **dopuszcza** porozumiewanie się drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej (e-mail): **marlena.krzyzaniak@zdmikp.bydgoszcz.pl**

**14. Wymagania dotyczące wadium:**

- 14.1. Zamawiający żąda wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert, w następujących wysokościach: **3.000,00** (słownie: trzy tysiące złotych, 00/100) **PLN**;
- 14.2. Zamawiający dopuszcza wniesienie wadium wyłącznie w formach określonych w art. 45 ust. 6 UPZP.
- 14.3 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy:  
**Bank Polska Kasa Opieki S.A. (Bank Pekao S.A.) Nr konta 25 1240 6452 1111 0010 4816 9416** z adnotacją: „**WADIUM** – Budowa ulic i miejsc parkingowych na terenie miasta Bydgoszczy w ramach programu Bydgoskiego Budżetu Obywatelskiego - Część 3 „Budowa drogi dojazdowej, modernizacja chodnika oraz nowych miejsc postojowych przy budynku przy ul. Morskiej 2 na oś. Bartodzieje” etap I – Nr sprawy 025/2017.
- 14.4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być wystawione na:  
**Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy,  
ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz**
- 14.5. **Dowód wniesienia wadium** należy dołączyć do oferty w następującej formie:
1. **potwierdzenie przelewu pieniędzy** na rachunek bankowy Zamawiającego - zaleca się dołączyć **w formie kserokopii** poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji, określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie,
  2. **potwierdzenie wniesienia wadium w pozostałych formach określonych w art. 45 ust. 6 UPZP – wyłącznie w formie oryginału** dołączonego do oferty.
- 14.6. Wadium pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i będzie zwrócone lub zatrzymane, na zasadach i w trybie określonym w art. 46 UPZP.
- 14.7. Wadium winno być ważne przez okres związania ofertą.

**15. Termin związania ofertą:**

- 15.1. Termin związania ofertą wynosi: **30 dni**, przy czym bieg tego terminu zaczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 15.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 15.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt.15.2. SIWZ nie powoduje utraty wadium.
- 15.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 15.5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 UPZP na przedłużenie terminu związania ofertą.

**16. Opis sposobu przygotowania ofert:**

- 16.1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim, a jej treść winna odpowiadać treści SIWZ.  
Dla wszelkich dokumentów składanych z ofertą, o ile wymagają tłumaczenia na język polski, pierwszeństwo mieć będzie tłumaczenie w języku polskim.
- 16.2. Oferta jest deklaracją wykonania zamówienia złożona przez wykonawcę na formularzu ofertowym, na warunkach określonych przez Zamawiającego w SIWZ, w tym Umowy:
1. za cenę wykonania zamówienia zaoferowaną przez wykonawcę w PLN, wynikającą z załączonego do oferty kosztorysu ofertowego,
  2. z terminem wykonania zamówienia, określonym w dniach od daty przekazania terenu budowy, wybranym przez wykonawcę spośród trzech wymaganych przez Zamawiającego terminów, tj.: 60 dni (max. wymagany termin) lub 50 dni lub 40 dni.
  3. z okresem udzielonej gwarancji na roboty budowlane, zadeklarowanym przez wykonawcę na formularzu oferty, w pełnych latach, w okresie od min. 3 do max. 5 lat, licząc od daty ostatniego odbioru końcowego robót, *zgodnie z postanowieniami wzoru Umowy*.
- Wykonawca winien wypełnić lub sporządzić formularz ofertowy zgodnie ze wzorem Zamawiającego, stanowiącym załączniki do SIWZ oraz zapisami SIWZ.  
Zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 UPZP Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, jeżeli, jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 UPZP.
- 16.3. Oferta (wypełniony formularz ofertowy) powinna być podpisana przez wykonawcę.
- 16.4. Wykonawca (*osoba podpisująca ofertę*) parafuje w ofercie wszelkie miejsca, w których naniósł zmiany. Parafowanie nie dotyczy wypełnienia wolnych miejsc w formularza oferty lub oznaczonych do skreślenia.
- 16.5. Zwrot „**Podpisany przez wykonawcę**” oznacza:  
Podpisanie przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji, określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, zgodnie z dołączonym pełnomocnictwem.  
Zaleca się żeby, podpis/y tych osoby/ób, opatrzone były imienną pieczęcią **umożliwiającą identyfikację osoby składającej podpis**.
- 16.6. W przypadku, gdy ofertę składają **wykonawcy wspólnie ubiegający się** o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 23 UPZP (*np. konsorcjum, spółka cywilna*), to:
1. wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  2. wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą upoważnić na piśmie pod rygorem nieważności (*art.99 § 2 K.c.*) ustanowionego pełnomocnika, jako przedstawiciela pozostałych, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych wykonawców,
  3. oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
- 16.7. Do oferty należy dołączyć również:
1. wypełniony i podpisany kosztorys ofertowy,
  2. dowód wniesienia wadium,
  3. pełnomocnictwo (również to, o którym mowa w pkt 16.6. SIWZ) – o ile dotyczy.  
Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
  4. dokumenty inne niż pełnomocnictwo/a wymienione w pkt 3, z których wynika prawo do podpisania oferty, podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, (z wyłączeniem KRS i CEDiG).
  5. oświadczenie/a, o którym/ch mowa w pkt 11.1. SIWZ,

6. dokumenty (w szczególności zobowiązanie podmiotu), o których mowa w pkt 11.2. SIWZ, w przypadku gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a UPZP, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 16.8. Nie dołączenie do oferty:
- 1) dokumentów wymienionych w pkt 16.7.1 SIWZ skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust 1 UPZP,
  - 2) pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt 16.7.3 SIWZ, lub złożenie wadliwego pełnomocnictwa, jeżeli winno być ono złożone, skutkuje nieważnością oferty, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3a UPZP,
  - 3) dokumentów wymienionych w pkt 16.7.4, 5 i 6 SIWZ skutkuje wykluczeniem Wykonawcy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 UPZP.
- 16.9. Wykonawca w formularzu ofertowym, winien wskazać kategorie przedsiębiorstwa, do której należy.
- Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 06 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36):*
- **Mikroprzedsiębiorstwo:** to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
  - **Małe przedsiębiorstwo:** to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
  - **Średnie przedsiębiorstwa:** to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR).
- 16.10. Wykonawca może złożyć **jedną ofertę**, zgodnie z art. 82 ust. 1 UPZP.
- Złożona przez wykonawcę oferta winna być zgodna z wymogami Zamawiającego przedstawionymi w SIWZ, zarówno indywidualnie jak i w ramach oferty wspólnej (np. konsorcjum, spółki cywilnej).
- 16.11. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia z udziałem podwykonawców zobowiązany jest podać w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu informacje wymagane w **pkt 8.3. SIWZ**.
- 16.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 UPZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane (tzn. stosowną deklarację złożył w formularzu ofertowym) **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**.
- 16.13. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r., Nr153, poz.1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 16.14. Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania lub innych osób.
- 16.15. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę **złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”** lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
- 16.16. Wykonawca, w szczególności **nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 UPZP**.
- 16.17. Zaleca się, aby oferta wraz z załączonymi dokumentami była trwale spięta i oznaczona w następujący sposób:

1. strona tytułowa z podaniem spisu zawartych dokumentów i numerami stron,
  2. każdej stronie zawierającej informację należy nadać numer.
- 16.18. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej na adres:  
**Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy,  
ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz**  
**oznaczonej** nazwą i adresem wykonawcy oraz nazwą zamówienia:  
„Oferta przetargowa: „Budowa ulic i miejsc parkingowych na terenie miasta Bydgoszczy w ramach programu Bydgoskiego Budżetu Obywatelskiego - Część 3 „Budowa drogi dojazdowej, modernizacja chodnika oraz nowych miejsc postojowych przy budynku przy ul. Morskiej 2 na oś. Bartodzieje” etap I – Nr sprawy 025/2017  
**oraz napisem: Nie otwierać przed dniem 20.06.2017 r. godz. 11:00.**
- 16.19. Przed upływem terminu do składania ofert wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana oferty winna być doręczona Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: **ZMIANA OFERTY.**

## 17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 17.1. Miejsce składania ofert: **pokój nr 20** (kancelaria/partener) w siedzibie Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, określonej w pkt. 1.2. SIWZ.
- 17.2. Termin składania ofert upływa w dniu **20.06.2017 r. godz. 10:30.**
- 17.3. Złożenie oferty zostanie zarejestrowane (dzień, godzina).
- 17.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za termin dostarczenia oferty wysyłanej przez wykonawcę drogą pocztową.
- 17.5. Oferta złożona po wyznaczonym terminie do składania ofert zostanie zwrócona zgodnie z zapisami art. 84 ust.2 UPZP.
- 17.6. Termin otwarcia ofert: w dniu **20.06.2017 r. godz. 11:00.**
- 17.7. Miejsce otwarcia ofert: **pokój Nr 19** (partener) w siedzibie Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, określonej w pkt.1.2. SIWZ.

## 18. Opis sposobu obliczenia ceny

- 18.1. Cena oferty zostanie podana przez wykonawcę w formularzu ofertowym. Cena oferty jest ceną brutto, czyli zawiera VAT (nie dotyczy wykonawców zagranicznych, którzy nie są płatnikami VAT w Polsce) oraz inne podatki i daniny publiczne, **wyrażoną w PLN** (nowych złotych polskich) **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
- 18.2. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, [tzn. *kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to Zamawiający (nabywca) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) VAT*], Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

**Zgodnie z art. 91 ust. 3a UPZP, wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formularzu oferty, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.**

W przypadku, gdy wybór oferty wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, a w przypadku towarów wymienionych w załączniku nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług również jego symbol PKWiU, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku VAT.

Art. 91 ust. 3a UPZP, będzie miał zastosowanie w następujących przypadkach:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- wystąpienia mechanizmu odwróconego obciążenia– załącznik nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług,

- importu usług lub importu towarów.
- 18.3. Cena oferty zawarta w formularzu oferty oraz ceny jednostkowe (ryczałtowe) zawarte w kosztorysie ofertowym, winny uwzględniać wszelkie nakłady i koszty pozwalające osiągnąć cel oznaczony w Umowie, której wzór stanowi integralną część SIWZ, a w szczególności:
- 1) formę wynagrodzenia kosztorysowego, rozliczanego tylko za faktycznie wykonane i odebrane roboty budowlane, ustalane według cen jednostkowych netto ujętych w kosztorysie ofertowym stanowiącym integralną część oferty wykonawcy, niezmiennych do końca realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 2) wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 3) koszty wynikające z organizacji, przygotowania oraz zabezpieczenia terenu budowy i jego zaplecza, wykonania i utrzymania na czas robót czasowej organizacji ruchu, organizacji robót i dotrzymania jakości ich wykonania, zgodnie z wymaganiami określonymi w *specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych*,
  - 4) odpowiedzialność wykonawcy z tytułu udzielonej rękojmi za wady fizyczne i rozszerzonej o odpowiedzialność wykonawcy z tytułu udzielonej na roboty budowlane gwarancji jakości,
  - 5) koszty związane z uzyskaniem i wniesieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz dokonania stosownych ubezpieczeń.
- 18.4. W celu prawidłowego wyliczenia ceny oferty, Zamawiający zleca wykonawcy wykonać następujące czynności:
- 1) zapoznać się z przedmiotem zamówienia opisanym w SIWZ z załącznikami oraz uzyskać wszystkie niezbędne informacje potrzebne dla sporządzenia oferty,
  - 2) w kosztorysie ofertowym sporządzonym na podstawie wzoru Zamawiającego stanowiącego załącznik do SIWZ - czyli w układzie podanym w tym wzorze umożliwiającym porównanie ofert, wyliczyć i przedstawić:
    - a) cenę jednostkową w formie ryczałtu dla każdej pozycji, która jest ceną netto (czyli nie zawiera podatku VAT oraz innych podatków i danin publicznych), wyrażoną w PLN (złotych polskich),
    - b) wartość netto każdej pozycji, która wynika z iloczynu ilości jednostek miary i odpowiadającej im ceny jednostkowej,
    - c) wartość robót netto, która stanowi sumę wartości netto poszczególnych pozycji,
    - d) wartość podatku VAT od wartości robót netto (do obliczenia wartości podatku należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT dla robót objętych przedmiotem zamówienia),
    - e) wartość robót brutto, która stanowi sumę wartości robót netto i podatku VAT,
  - 3) w formularzu ofertowym, w zestawieniu przedstawić wynikające z kosztorysu ofertowego, wartości robót budowlanych brutto, netto i podatku VAT. Sumy tych wartości stanowią odpowiednio cenę brutto i netto wykonania zamówienia oraz wartość podatku VAT, które należy wpisać w odpowiednie miejsce formularza oferty.

**Wszystkie ceny wpisywane w kosztorysie ofertowym, oraz w formularzu oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

- 18.5. Zamawiający nie narzuca sposobu obliczenia ww. kosztów, bowiem z praktyki umów na roboty budowlane wynika, że koszty te sytuuje się w kosztach pośrednich budowy, czyli wartości wyrażonej w cenie w postaci procentowego narzutu.
- 18.6. Zakłada się, że wykonawca w cenie oferty uwzględnił, wszystkie dane udostępnione przez Zamawiającego oraz warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie.

## **19. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczania w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą, prowadzone będą w PLN.

## **20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

## 20.1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

1. Kryterium **cena** (oznaczenie C) – znaczenie wagi i maksymalna liczba punktów – 60 % (pkt),
2. Kryterium **termin wykonania robót** – (oznaczenie T) - znaczenie wagi i maksymalna liczba punktów – 10 % (pkt).
3. Kryterium **okres udzielenia gwarancji na wykonane roboty budowlane** – (oznaczenie G) - znaczenie wagi i maksymalna liczba punktów – 30 % (pkt),

## 20.2. Sposób oceny ofert:

1. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa UPZP, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Ocenie według kryteriów oceny ofert, przedstawionych w pkt 20.1 SIWZ, poddane zostaną jedynie oferty nieodrzucone.
3. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o kryteria oceny ofert, przyznając każdej z nich ilość punktów obliczoną następująco:

1) opis kryterium **cena**:

Kryterium rozpatrywane będzie na podstawie ceny oferty brutto za wykonanie zamówienia zadeklarowanej przez wykonawcę w formularzu ofertowym.

W tym kryterium najtańsza oceniana oferta można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium **cena** zostanie obliczona w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

Gdzie :

$C_{\min}$  – najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert

$C_o$  – cena ocenianej oferty

2) opis kryterium **termin wykonania robót**:

Kryterium **termin wykonania robót**, będzie rozpatrywane na podstawie terminu wykonania zamówienia zadeklarowanego przez wykonawcę na formularzu ofertowym, określonym w dniach od daty przekazania terenu budowy, wybranym przez wykonawcę spośród trzech wymaganych przez Zamawiającego terminów, tj.: 60 dni (max. wymagany termin) lub 50 dni lub 40 dni.

Ilość punktów (T) w tym kryterium zostanie przyznana następująco:

**za 60 dni – 0 pkt,**

**za 50 dni – 5 pkt,**

**za 40 dni – 10 pkt.**

W tym kryterium najkrótszy oceniany termin wykonania zamówienia może uzyskać maksymalnie 10 pkt.

3) opis kryterium **okres udzielenia gwarancji na wykonane roboty budowlane**:

Kryterium rozpatrywane będzie na podstawie okresu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane udzielonej Zamawiającemu przez wykonawcę w formularzu oferty, **w pełnych latach, w okresie od min. 3 do max. 5 lat**, licząc od daty odbioru końcowego robót, *zgodnie z postanowieniami wzoru Umowy.*

Ilość punktów (G) w tym kryterium zostanie obliczona następująco:

**3 lata – 0 pkt,**



**4 lata – 15 pkt,**

**5 lat – 30 pkt,**

W tym kryterium najdłuższy oceniany okres udzielenia gwarancji na wykonane roboty budowlane może uzyskać maksymalnie 30 punktów.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem :

$P = C + G + T$ , gdzie :

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium **cena**,

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium **termin wykonania robót**,

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium **okres udzielenia gwarancji na wykonane roboty budowlane**,

5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

- 20.3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom UPZP oraz SIWZ i została uznana jako najkorzystniejsza spośród ofert nieodrzuconych, w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

## **21. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej**

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej określonej w art. 91a ust. 1 UPZP.

## **22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty częściowej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 22.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wykonuje czynności zgodnie z zapisami art. 92 UPZP.

- 22.2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 UPZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

- 22.3. Wybrany wykonawca po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty i uprawomocnieniu się wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy celem podpisania umowy. Podpisanie umowy nastąpi nie później niż w piątym dniu roboczym od dnia uprawomocnienia się wyniku postępowania, czas ten wykonawca przeznacz na uregulowanie formalności związanych z zawarciem umowy.

- 22.4. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w pkt 23 SIWZ i dostarczyć Zamawiającemu, potwierdzenie jego wniesienia.

- 22.5. Jeżeli jako najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana oferta złożona przez:

1. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, to przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców (*np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej*),
2. spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością, to przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego spółka zobowiązana jest przedstawić Zamawiającemu uprawnienie

do zaciągania zobowiązań wynikających z przedmiotu zamówienia, zgodnie z treścią art. 230 Kodeksu spółek handlowych, *o ile dotyczy*.

- 22.6. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
- 22.7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 UPZP.

### 23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 23.1. Na podstawie art. 147 ust. 1 UPZP Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które może być wnoszone według wyboru wykonawcy, w jednej lub kilku formach, określonych w art. 148 ust. 1 UPZP.
- 23.2. Dokument gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinien reprezentować bezwarunkową gwarancję, płatną na pierwsze żądanie Zamawiającego, bowiem tylko taka zabezpiecza interes Zamawiającego w sposób jednoznaczny i bez żadnych wątpliwości. Gwarancja nie może być w zakresie jej zastosowania bardziej uciążliwsza dla Zamawiającego niż alternatywna forma pieniężna, tym samym powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem, powinna być nieodwołalna i winna zawierać następujące elementy:
1. nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  2. określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją (zgodnie z zapisami wzoru Umowy – załącznika do SIWZ),
  3. gwarantowaną kwotę w PLN,
  4. termin ważności gwarancji,
  5. zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłaty kwoty zabezpieczenia nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta gwarancji (Zamawiającego) zawierające oświadczenie, że kwota zabezpieczenia jest mu należna na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez dającego zlecenie (wykonawcę),
  6. termin wypłaty kwoty gwarancji nie powinien przekraczać **14 dni** od dnia otrzymania wezwania do wypłaty,
  7. wszelkie spory mogące wynikać z gwarancji (poręczenia) będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego - Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy (beneficjenta gwarancji).
- 23.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy w **Bank Polska Kasa Opieki S.A. (Bank Pekao S.A.) Nr konta 25 1240 6452 1111 0010 4816 9416** z adnotacją: „Budowa ulic i miejsc parkingowych na terenie miasta Bydgoszczy w ramach programu Bydgoskiego Budżetu Obywatelskiego - Część 3 „Budowa drogi dojazdowej, modernizacja chodnika oraz nowych miejsc postojowych przy budynku przy ul. Morskiej 2 na os. Bartodziejewie” etap I
- 23.4 Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być wystawione na Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz.
- 23.5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.

23.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i będzie zwrócone lub zatrzymane, zgodnie z art. 151 UPZP oraz art. 148 ust. 5 UPZP w przypadku zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu.

**24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

24.1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy.

24.2. Wzór umowy spełnia wymogi prawa polskiego.

24.3. Umowa zostanie zawarta z zachowaniem przepisów Działu IV UPZP.

**25. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli Zamawiający określa takie wymagania**

Umowa o podwykonawstwo, o której mowa w art. 2 pkt 9b UPZP, której przedmiotem są roboty budowlane, musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim i odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w załączonym do SIWZ wzorze Umowy.

**26. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu**

Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi dotyczące tych robót budowlanych, lub zmian tych umów, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia lub wprowadzenia zmian, z wyłączeniem umów o wartości nieprzekraczającej wartości określonych w art. 143b ust 8 UPZP.

**27. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

28.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów UPZP, przysługują środki ochrony prawnej.

28.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 UPZP.

28.3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami UPZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie UPZP, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 UPZP.

28.4. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w UPZP dla tej czynności.

28.5. Na czynności, o których mowa w pkt. 28.4 SIWZ, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 UPZP.

28.6. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Zgodnie z art. 180 ust. 2 UPZP, w niniejszym postępowaniu, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

*1. określenia warunków udziału w postępowaniu,*

2. opisu przedmiotu zamówienia,
  3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  4. odrzucenia oferty odwołującego,
  5. wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 28.7. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 28.8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby (adres: Urząd Zamówień Publicznych ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, Polska, strona internetowa: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)) w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 28.9. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu - Zarządowi Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (**faks nr 052 582 27 77 – Sekretariat Zarządu, e-mail: [zarzad@zdmikp.bydgoszcz.pl](mailto:zarzad@zdmikp.bydgoszcz.pl)**).
- 28.10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 UPZP zdanie drugie, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 28.11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 28.12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 28.11 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 28.13. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający, nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 28.14. Zasady postępowania po wniesieniu odwołania, zostały określone w Dziale VI UPZP.
- 28.15. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 28.16. Skargę wnosi się do sadu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 28.17. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 28.18. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

29.19. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

**29. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot**  
Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

**30. Załączniki do SIWZ:**

- 1) Opis przedmiotu zamówienia z projektem czasowej organizacji ruchu oraz wzorami tablic informacyjnych (OPZ), dokumentacja projektowa (DP) w formie planów sytuacyjnych, rysunków i szkiców oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (SST) – załącznik Nr 1,
- 2) wzór Umowy – załącznik Nr 2,
- 3) wzór formularza ofertowego – załącznik Nr 3,
- 4) wzory kosztorysu ofertowego zawierającego przedmiar robót – załącznik Nr 4,
- 5) wzór oświadczenia, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik Nr 5,
- 6) wzór oświadczenia, o braku podstaw do wykluczenia – załącznik Nr 6,
- 7) wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 UPZP – załącznik Nr 7
- 8) wzór wykazu robót budowlanych – załącznik Nr 8,
- 10) wzór wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego – załącznik Nr 9.

Wyżej wymienione dokumenty są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego [www.zdmikp.bydgoszcz.pl](http://www.zdmikp.bydgoszcz.pl), w miejscu ogłoszenia niniejszego postępowania.

1. Miastem Bydgoszcz, z siedzibą przy ul. Jezuickiej 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP 953-101-18-63, w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, z siedzibą przy ul. Toruńskiej 174a, 85-844 Bydgoszcz, reprezentowany przez ..... na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Bydgoszczy, zwanym dalej „Zamawiającym”, a

2. ...., zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....,  
.....,

- (łącznie zwani Stronami), w następstwie wyboru Wykonawcy w przetargu nieograniczonym (Nr sprawy 025/2017), w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej UPZP).

### § 1.

*Zapisy tego §, zostaną odpowiednio zmodyfikowane w oparciu o treść oferty Wykonawcy.*

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane pn. „Budowa drogi dojazdowej, modernizacja chodnika oraz nowych miejsc postojowych przy budynku przy ul. Morskiej 2 na os. Bartodzieje” (w ramach Programu - Bydgoski Budżet Obywatelski) zgodnie z:

- a) wybraną Ofertą Wykonawcy z dnia ..... r., której kopia wraz z kosztorysem ofertowym stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy,
- b) dokumentacją projektową oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, opracowanymi przez Biuro Inżynierii Drogowej s.c. Agnieszka Szczuraszek - Kostencka, Paweł Szczuraszek, ul. Rekinowa 27/2, 85-435 Bydgoszcz, Biuro: ul. Strusia 17, 85-447 Bydgoszcz, stanowiącymi załącznik Nr 2 do niniejszej Umowy.

### § 2.

*Zapisy tego §, zostaną odpowiednio zmodyfikowane w oparciu o treść oferty Wykonawcy.*

1. Termin zakończenia inwestycji: ..... dni od dnia przekazania terenu budowy (w zależności od deklaracji Wykonawcy w kryterium „termin wykonania zadania”)
2. Zamawiający planuje przekazać Wykonawcy teren budowy do 7 dni od dnia podpisania Umowy. Rozpoczęcie robót budowlanych nastąpi nie później niż 3 dni po przekazaniu terenu budowy.

### § 3.

1. Za należyte wykonanie Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy, zgodnie z jego ofertą, wynagrodzenie w wysokości netto: ..... PLN (słownie: ..... /100) PLN wraz z ..... % podatkiem VAT w kwocie ..... (słownie: ..... ) PLN, to jest brutto ..... (słownie: ..... ) PLN.
2. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci należne Wykonawcy wynagrodzenie według niepodlegających waloryzacji cen jednostkowych ujętych w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego Wykonawcy oraz ilości faktycznie wykonanych i odebranych robót w ramach Umowy, które stanowi ostateczną zapłatę Wykonawcy nieprzekraczającą kwoty określonej w ust. 1, z zastrzeżeniem § 15 Umowy.
3. Łączna wartość brutto robót budowlanych, dostaw i usług dotyczących tych robót wykonanych w ramach zamówienia przez Wykonawcę, Podwykonawców, dalszych Podwykonawców nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia brutto, określonego w ust 1.
4. Ustala się, że wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.
5. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT aneksem wprowadzona zostanie zmiana do Umowy.

### § 4.

Zamawiający przewiduje udzielenie Wykonawcy zamówień o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 UPZP.

### § 5.

1. Inspektorem Nadzoru ustanowionym przez Zamawiającego jest:
  - a) w branży drogowej – Pani Anna Adamczak
  - c) w branży organizacji ruchu -
  - e) w branży wod.-kan. – Radosław KochanowskiInspektor Nadzoru branży drogowej koordynuje realizację zamówienia.
2. Inspektor Nadzoru wypełnia obowiązki i działa w ramach kompetencji określonych w Umowie oraz ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
3. Polecenia wydawane przez Inspektora Nadzoru powinny mieć formę pisemną. Jeżeli w jakichkolwiek okolicznościach Inspektor Nadzoru uzna za konieczne wydanie ustnego polecenia, Wykonawca powinien zastosować się do takiego polecenia. Inspektor Nadzoru powinien w takim przypadku wystawić pisemne potwierdzenie swojej ustnej decyzji.
4. Jeżeli Wykonawca zignoruje uzasadnione żądania Inspektora Nadzoru dotyczące wykonania robót, to Inspektor Nadzoru ma prawo zawiesić wykonanie robót do czasu spełnienia przez Wykonawcę odpowiednich wymagań. Wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego zawieszenia obciążają Wykonawcę.
5. Wstrzymanie robót przez Inspektora Nadzoru obejmuje:
  - 1) wykonanie robót niezgodnie z Umową lub z warunkami bezpieczeństwa,
  - 2) wystąpienie warunków atmosferycznych, mogących wpłynąć na pogorszenie jakości robót,
  - 3) inne przypadki, wynikające z zachowania Wykonawcy.

#### § 6.

Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za prawidłową realizację przedmiotu Umowy jest kierownik budowy.....

#### § 7.

*Zapis niniejszego §, zostanie odpowiednio zmodyfikowany w oparciu o treść oświadczenia Wykonawcy.*

1. Wykonawca, zgodnie z oświadczeniem wykonuje zamówienie samodzielnie/przy współudziale Podwykonawców. Wykaz Umów z Podwykonawcą/ami, dalszymi Podwykonawcami robót budowlanych lub dostaw lub usług dotyczących tych robót budowlanych wraz z kopiami umów, stanowi **załącznik Nr 3**.

*Zgodnie z pkt 8.3 SIWZ, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie usług lub robót.*

2. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może zmienić swoją deklarację złożoną w oświadczeniu w zakresie wykonania części zamówienia samodzielnie lub przy współudziale Podwykonawców.
3. Wykonawca pełni funkcję koordynatora robót objętych przedmiotem zamówienia i usuwania ewentualnych wad, w przypadku wykonywania zamówienia z pomocą Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
4. Rozpoczęcie wykonania przedmiotu Umowy (zamówienia publicznego), części przedmiotu Umowy (części zamówienia publicznego) w podwykonawstwie lub dalszym podwykonawstwie, możliwe jest po wcześniejszym, skutecznym przeprowadzeniu procedury zawarcia umowy o podwykonawstwo opisanej poniżej.
5. Wykonanie przedmiotu Umowy w podwykonawstwie lub dalszym podwykonawstwie, możliwe jest jedynie na podstawie zawartych umów o podwykonawstwo w rozumieniu art. 2 pkt 9b UPZP i dostarczonych Zamawiającemu kopii zaakceptowanych umów, które wraz z Wykazem stanowią będą załączniki Nr 3 do Umowy.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, celem akceptacji jej treści, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy, projektem jej zmiany.
7. Przedkładający projekt umowy o podwykonawstwo zobowiązany jest wraz z nią przedłożyć Zamawiającemu aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy, dalszego

Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy do jego reprezentowania.

8. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, zgłosi pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu, w przypadku niespełniania przez projekt wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, w szczególności w zakresie:
- 1) nieoznaczenia lub błędnego oznaczenia daty zawarcia umowy,
  - 2) nieoznaczenia lub błędnego oznaczenia stron umowy i osób uprawnionych do ich reprezentacji (tj. informacji identyfikujących strony umowy: imię i nazwisko lub nazwę firmy, adres, NIP, REGON, a także wskazanie postawy działalności, np. numer wpisu do krajowego rejestru przedsiębiorców - KRS-u),
  - 3) nieokreślenia lub błędnego określenia przedmiotu umowy, tj. zakresu/części zamówienia dotyczącego robót budowlanych powierzonych do wykonania w ramach zamówienia (zadania) będącego przedmiotem Umowy Zamawiającego z Wykonawcą (nazwy zamówienia) z załączeniem kosztorysu zawierającego przedmiar robót (zakres rzeczowy robót) w układzie odpowiadającym kosztorysowi ofertowemu Wykonawcy z zachowaniem technologii robót określonych w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dotyczących przedmiotu Umowy, oraz w przypadku gdy, łączny zakres rzeczowy robót budowlanych, dostaw lub usług dotyczących tych robót, wykonanych przez Wykonawcę, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców nie odpowiada zakresowi rzeczowemu określonymu w Umowie Zamawiającego z Wykonawcą,
  - 4) nieokreślenia terminu realizacji powierzonych robót lub określenia terminu wykraczającego poza termin realizacji Umowy Zamawiającego z Wykonawcą,
  - 5) nieokreślenia lub błędnego określenia wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy z tytułu wykonania robót, tj. wartości umowy brutto wraz z podaniem wartości podatku VAT, określonej w PLN (złoty polskich) do dwóch miejsc po przecinku, które nie może przekroczyć wartości wycenionej za te roboty w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, oraz w przypadku gdy, łączna wartość brutto robót budowlanych, dostaw lub usług dotyczących tych robót, wykonanych przez Wykonawcę, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców przekroczy wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w Umowie Zamawiającego z Wykonawcą,
  - 6) nieokreślenia terminu zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych lub określenia terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu za pośrednictwem Wykonawcy przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę faktury lub rachunku za wykonanie zleconej roboty budowlanej,
  - 7) braku zapisów lub zamieszczenia zapisów sprzecznych z postanowieniami Umowy Zamawiającego z Wykonawcą, dotyczących zatrudnienia osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę.
  - 8) braku postanowień lub postanowień sprzecznych z postanowieniami Umowy Zamawiającego z Wykonawcą, dotyczących zamiaru zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, z dalszym Podwykonawcą, w zakresie przedkładania Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, celem akceptacji jej treści, z dołączeniem zgody Wykonawcy na jej zawarcie o treści zgodnej z projektem umowy lub projektem jej zmiany,
  - 9) braku postanowień dotyczących sposobu rozliczeń za wykonane roboty lub zamieszczenia postanowień odmiennych, sprzecznych z postanowieniami Umowy Zamawiającego z Wykonawcą,
  - 10) braku zapisów lub zamieszczenia zapisów sprzecznych z postanowieniami Umowy Zamawiającego z Wykonawcą, dotyczących przenoszenia wierzycielności wobec



Zamawiającego, Wykonawcy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na osoby lub podmioty trzecie,

- 11) niezłączenia wymaganych ewentualnych dokumentów, zestawień lub informacji, w szczególności:
  - aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy lub innego dokumentu właściwego z uwagi na status prawny Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy, potwierdzającego uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy do jego reprezentowania,
  - pełnomocnictw mocujących osoby do zawarcia umowy – *o ile dotyczy*,
  - kosztorysu zawierającego przedmiar robót (zakres rzeczowy robót) w układzie odpowiadającym kosztorysowi ofertowemu Wykonawcy z zachowaniem technologii robót określonych w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych przedmiotowego zamówienia publicznego.
9. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także do projektu jej zmiany w powyższym terminie uważa się za akceptację przez Zamawiającego projektu umowy lub projektu jej zmiany.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Kopię za zgodność z oryginałem może poświadczyć przedkładający umowę.
11. Przedkładający umowę o podwykonawstwo zobowiązany jest wraz z jej kopią przedłożyć Zamawiającemu aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy do jego reprezentowania.
12. Zamawiający, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub do zmian tej umowy, w terminie 14 dni od jej otrzymania, w przypadkach wymienionych w ust.8 lub gdy umowa nie jest zgodna z zaakceptowanym projektem umowy lub projektem jej zmiany.
13. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także do zmiany tej umowy w powyższym terminie uważa się za akceptację umowy lub zmiany tej umowy przez Zamawiającego.
14. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem kopie wszystkich zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi dotyczące tych robót budowlanych, lub zmian tych umów, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia lub wprowadzenia zmian, z wyłączeniem umów o wartości nieprzekraczającej wartości określonych w art. 143b ust 8 UPZP.
15. W przypadku, gdy w umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi dotyczące tych robót budowlanych, termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu za pośrednictwem Wykonawcy, przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę faktury lub rachunku za wykonanie zleconej dostawy lub usługi dotyczącej wykonania robót budowlanych, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w tym zakresie, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
16. Roboty budowlane stanowiące część zamówienia wykonywane przy udziale Podwykonawców mogą być wykonywane przy udziale dalszych Podwykonawców. Przed powierzeniem realizacji części zamówienia dalszym Podwykonawcom, Podwykonawca obowiązany jest dokonać czynności opisanych w ust.8.
17. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający dopuszcza zmianę Podwykonawcy/ów, dalszego/ych Podwykonawcy/ów.
18. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a UPZP, w celu wykazania

spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. UPZP, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

19. Wykonanie przedmiotu zamówienia w podwykonawstwie lub dalszym podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy
20. Jeżeli Inspektor Nadzoru ma uzasadnione podejrzenia, że uprawnienia, kwalifikacje Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, lub ich sprzęt lub wykonywane przez nich dostawy, usługi lub roboty budowlane, nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania przedmiotu Umowy, lub dotrzymania terminów ich wykonania, może żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.

#### § 8.

1. Wykonawca wykonuje roboty budowlane zgodnie z Umową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, poleceniami Inspektora Nadzoru, zasadami sztuki budowlanej i współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi ustawami wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw, normami, przepisami i odpowiednimi aprobatami.
2. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca ma obowiązek :
  - a) wykonać projekt tymczasowej organizacji ruchu na czas budowy .
  - b) przedłożyć Inspektorowi Nadzoru do zatwierdzenia 4 egzemplarze (chyba, że warunki Umowy stanowią inaczej), wykonanego przez siebie opracowania projektowego, o którym mowa w ust. 2 a) oraz uzyskać jego akceptację od osób trzecich, jeżeli jest to wymagane. Zatwierdzenie opracowania projektowego przez Inspektora Nadzoru nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności wynikającej z postanowień warunków Umowy. Jeden egzemplarz opracowania projektowego będzie przechowywany przez Wykonawcę na terenie budowy i będzie dostępny na każde żądanie Inspektora Nadzoru i osób przez niego upoważnionych.
  - c) dokonać wspólnie z gestorami sieci przeglądu uzbrojenia wod.-kan., gazowego, teletechnicznego – dotyczy ilości, stanu technicznego skrzynek zaworów wodociągowych, gazowych, włączów studni kanalizacji deszczowej, sanitarnej, teletechnicznej, ewentualnych zanieczyszczeń studni. Po zakończeniu robót drogowych Wykonawca przedstawi Zamawiającemu protokoły z przeglądu uzbrojenia sieci z poszczególnymi gestorami.
  - d) udokumentować istniejący stan techniczny sąsiadującej zabudowy (wykonać dokumentację fotograficzną), a w trakcie realizacji robót bezwzględnie prowadzić stały monitoring jej stanu technicznego. Komplet dokumentów należy dostarczyć do Zamawiającego.
  - e) zlokalizować i zabezpieczyć wszystkie punkty poligonowe, znajdujące się w pasie robót. W przypadku ich naruszenia Wykonawca jest zobowiązany do ich odtworzenia i przekazania stosownej dokumentacji do Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej oraz do Zamawiającego. Przekazanie pełnej dokumentacji odtworzenia znaków geodezyjnych jest warunkiem ostatecznego odbioru robót – protokolarnie. Zgodnie z prawem budowlanym Wykonawca zobowiązany jest wykonać we własnym zakresie inwentaryzację geodezyjną powykonawczą w 4 egzemplarzach dla każdej branży osobno. Należy ją dostarczyć Zamawiającemu nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od daty odbioru końcowego robót.
3. W czasie prowadzenia robót Wykonawca przestrzega warunków określonych przez gestorów uzbrojenia. Wszelkie koszty i opłaty związane z uzyskaniem oraz wypełnieniem warunków uzgodnień ponosi bezpośrednio Wykonawca.
4. Ze względu na występowanie uzbrojenia podziemnego należy zachować ostrożność podczas prowadzenia wszelkich robót w jego pobliżu – wykopy w strefie występowania urządzeń podziemnych należy prowadzić ręcznie. Lokalizacja uzbrojenia pokazana jest na oryginalnych

- naniesieniach sieci i przewodów uzbrojenia terenu znajdujących się w niniejszej dokumentacji. W przypadku wątpliwości co do lokalizacji uzbrojenia podziemnego należy skorzystać z oryginałów naniesień i wykonać przekopy kontrolne celem dokładnej lokalizacji urządzeń podziemnych
5. w obecności gestora sieci. Należy bezwzględnie przestrzegać ustaleń zawartych w uzgodnieniach.
  6. Materiały – nowe, użyte do realizacji przedmiotu Umowy winny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art.10 ustawy Prawo budowlane oraz wymaganiom Zamawiającego określonymi w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
  7. Na wszystkie nowe materiały użyte do realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca, na żądanie Inspektora Nadzoru przedłoży orzeczenia lub atesty.
  8. Na zmianę materiałów użytych do realizacji przedmiotu Umowy wymagana jest uprzednia pisemna zgoda Zamawiającego.
  9. Wykonane roboty budowlane i materiały użyte do ich wykonania podlegają bieżącym badaniom zgodnie ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych.
  10. Badania, bieżące jak i na żądania Zamawiającego, Wykonawca będzie przeprowadzał na własny koszt w laboratorium zaakceptowanym przez Zamawiającego w ilościach pozwalających Inspektorowi Nadzoru dokonać właściwej oceny wbudowanego materiału drogowego.
  11. Niezależnie od badań prowadzonych przez Wykonawcę, Zamawiający może prowadzić badania we własnym zakresie, poprzez własne laboratorium. Wyniki badań laboratorium Zamawiającego będą wiążące dla obu Stron.
  12. W przypadku stwierdzenia przez Inspektora Nadzoru zastosowania niewłaściwej technologii robót lub wbudowania materiałów nie spełniających wymogów specyfikacji technicznych wykonania
  13. i odbioru robót budowlanych, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 3 dni.

#### § 9.

1. W czasie wykonywania robót oraz usuwania ewentualnych wad, Wykonawca podejmuje wszelkie niezbędne kroki w celu ochrony środowiska w miejscu prowadzonych robót i w jego bezpośrednim otoczeniu.
2. W czasie wykonywania jakichkolwiek robót związanych z zamówieniem, Wykonawca stosuje wszystkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego, ochrony przyrody, bezpieczeństwa ruchu w miejscu prowadzonych robót. Opłaty i kary za przekroczenie norm w trakcie realizacji robót, określonych w tych przepisach poniesie Wykonawca.
3. Materiały pochodzące z rozbiórki takie jak: materiał pochodzący z frezowania nawierzchni bitumicznych ulicy, nieuszkodzone prefabrykaty (płytki betonowe, krawężniki betonowe, obrzeża betonowe, kostka betonowa) Wykonawca ma obowiązek odwieźć do magazynu ZDMiKP znajdującego się przy ul Witebskiej 5a w Bydgoszczy. Prefabrykaty muszą być ułożone na paletach i tak zabezpieczone, aby nie uległy uszkodzeniu w trakcie transportu czy przeładunków. Koszt palet, załadunku, przewozu, rozładunku obciąża Wykonawcę. Wszelki materiał przekazywany do magazynu ZDMiKP musi być oczyszczony i nie może zawierać jakichkolwiek zanieczyszczeń np. ziemia, beton, gruz.
4. Na materiały przekazane do magazynu ZDMiKP Wykonawca ma obowiązek uzyskać pisemne potwierdzenie ich przyjęcia w celu ich rozliczenia.
5. Materiały będące własnością gestorów sieci należy odwieźć w miejsce wskazane przez gestorów.
6. Pozostały materiał nieużyteczny z rozbiórki (w tym nadmiar ziemi uzyskanej z wykopów, gruz betonowy, materiały pochodzące z rozbiórki nawierzchni bitumicznych nie przedstawiające wartości użytkowej), powinien być zagospodarowany przez Wykonawcę i wywieziony, zgodnie z przepisami porządkowymi i o ochronie środowiska oraz w uzgodnieniu z właściwymi władzami, przy czym obowiązek prowadzenia dokładnej ewidencji tych odpadów i przedkładania jej na żądanie Zamawiającego leży po stronie Wykonawcy.
7. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z najmem i dzierżawą terenu pod zaplecze oraz z organizacją dostarczenia energii elektrycznej i wody.
8. W czasie wykonywania robót budowlanych, Wykonawca utrzymuje miejsce prowadzonych robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, składowe wszelkie urządzenia pomocnicze, sprzęt, materiały i grunty w ustalonych miejscach i należyтым porządku.

9. Natychmiast po zakończeniu robót Wykonawca porządkuje miejsce prowadzonych robót na własny koszt i przekazuje je Inspektorowi Nadzoru w terminie określonym w protokole z wizji lokalnej w terenie.
10. Wykonawca podczas wykonywania wszystkich czynności w miejscu prowadzonych robót zapewnia i w pełni przestrzega bezpieczeństwa i ochrony zdrowia wszystkich osób upoważnionych do przebywania w tym miejscu i faktycznie tam przebywających, wykonuje i utrzymuje na własny koszt wszelkie osłony, ogrodzenia, oznakowanie i oświetlenie miejsca prowadzonych robót w pasie drogowym.
11. Wszystkie roboty objęte Umową Wykonawca wykonuje, jeżeli jest to możliwe w taki sposób, aby nie zakłócać bez potrzeby lub w stopniu większym niż to niezbędne, ruchu na drogach publicznych i prywatnych przejściach oraz terenach należących do Zamawiającego lub innych osób, w tym oczyszcza nawierzchnie ulic sąsiednich i przyległych do placu budowy z wszelkich nieczystości związanych z prowadzoną budową, a w szczególności z ziemi i błota.
12. Wykonawca zabezpiecza ciągłość ruchu pieszego i kołowego w miejscu prowadzonych robót w pasie drogowym, chyba, że Strony ustalą inaczej.
13. Na wszelkie roboty, wymagające ograniczenia w ruchu kołowym i pieszym lub powodujące utrudnienia w ruchu drogowym, musi być wydana zgoda Inspektora Nadzoru z uzgodnieniem: terminu i czasu prowadzenia tych robót oraz sposobem ich oznakowania i prowadzeniem ewentualnych objazdów. Wykonawca posiada wystarczającą ilość znaków drogowych do oznakowania miejsca prowadzenia robót w pasie drogowym.
14. Jeżeli w trakcie wykonywania robót Wykonawca natrafi na przeszkody fizyczne, jakich mimo swego doświadczenia nie mógł przewidzieć, to powiadamia o tym niezwłocznie Inspektora Nadzoru. Wykonawca ma obowiązek na bieżąco ostrzegać Inspektora Nadzoru o szczególnych wydarzeniach, problemach i okolicznościach, które mogą ujemnie wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie w ich realizacji.
15. Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy pracę w okresie realizacji przedmiotu Umowy (zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie) osób wykonujących *czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę (tj. osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych)*.
16. Każdorazowo na pisemne żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia do wglądu dokumentów potwierdzających zatrudnianie tych osób na umowę o pracę, np. kopie umów o pracę lub wyciągi z tych umów, zawierających co najmniej imię i nazwisko danej osoby, okres zatrudnienia, nazwę pracodawcy lub oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu osób na umowę o pracę. Pracodawcą musi być Wykonawca lub jeden ze współników konsorcjum, zgłoszony zgodnie z przepisami UPZP podwykonawca lub dalszy podwykonawca.
17. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów o których mowa w ust. 15 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 16, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia tych pracowników na podstawie umowy o pracę.

#### § 10.

1. Zamawiający planuje przekazać Wykonawcy teren budowy do 7 dni od dnia podpisania Umowy. Rozpoczęcie robót budowlanych nastąpi nie później niż 3 dni po przekazaniu terenu budowy. Do dnia przekazania placu budowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji harmonogram rzeczowo-finansowy robót oraz plan BIOZ i Program Zapewnienia Jakości.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe oznakowanie i zabezpieczenie miejsca prowadzonych robót oraz za jego utrzymanie przez czas ich trwania (24h/dobę). Prowadzone roboty winny być oznakowane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 roku w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa drogowego i warunków ich umieszczenia na drogach:

załącznik 1 – szczegółowe warunki techniczne dla znaków drogowych pionowych i warunki ich umieszczenia na drogach,

załącznik 2 – szczegółowe warunki techniczne dla urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunki ich umieszczenia na drogach

Organizacja ruchu po zakończeniu robót musi odpowiadać stałej organizacji ruchu wykonanej zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu,

3. Czas od podpisania Umowy do przekazania terenu budowy będzie wykorzystany na:
  - a) powiadomienie gestorów uzbrojenia,
  - b) załatwienie formalności związanych ze zmianami w organizacji ruchu,
  - c) przygotowania przez Wykonawcę harmonogramu rzeczowo-finansowego robót, planu BIOZ oraz Programu Zapewnienia Jakości,
  - d) dokonanie ubezpieczeń w zakresie sekcji mienia i odpowiedzialności cywilnej z sumą ubezpieczenia odpowiadającą wartości kontraktu,
  - f) uzgodnienie z Zamawiającym lokalizacji zaplecza budowy,
  - g) przeszkolenie pracowników pod względem BHP.
4. Wykonawca może dokonać zmiany w obowiązującej organizacji ruchu dopiero po wykonaniu oznakowania przewidzianego projektem czasowej organizacji ruchu na czas robót, po odebraniu tego oznakowania, i po uzyskaniu zezwolenia od Zamawiającego,
5. Uwzględniając, że roboty prowadzone będą w pasie drogi publicznej Zamawiający nie dopuszcza do umieszczania na znakach drogowych, obiektach inżynierskich, na własnych nośnikach: reklam, nazw własnych producentów lub wykonawców robót i innych mających charakter reklamy w rozumieniu Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (ze zmianami)
6. Zgodnie z Prawem budowlanym Wykonawca zobowiązany jest wykonać we własnym zakresie projekt powykonawczy wykonanych robót w 3 egzemplarzach, który należy dostarczyć Zamawiającemu do dnia odbioru końcowego robót.
7. O terminie rozpoczęcia prac związanych z ograniczeniami w ruchu drogowym oraz o każdej planowanej zmianie w organizacji ruchu Wykonawca powiadomi Wydział Inżynierii Ruchu Zamawiającego z 7-dniowym wyprzedzeniem.
8. Wykonawca, w trakcie wykonywania robót, ma obowiązek zapewnić bezpieczeństwo osób trzecich, oraz jest odpowiedzialny za wszelkie szkody powstałe w związku z ich prowadzeniem, a wszelkie roszczenia, jakie wpłyną do Zamawiającego w związku z wykonywaniem robót, będą kierowane do załatwienia i załatwiane bezpośrednio przez Wykonawcę.
9. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa, oraz za metody organizacyjno – techniczne stosowane w miejscu prowadzonych robót w pasie drogowym.
10. Prace realizowane będą zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem robót uzgodnionym w terminie do 7 dni od podpisania Umowy. Harmonogram winien uwzględniać realizację robót w godzinach od 06:00 do 22:00. Dopuszcza się prowadzenie robót w godzinach 22:00 – 6:00 w wyjątkowych przypadkach jedynie za zgodą Inspektora Nadzoru.

## **§ 11.**

1. Do podstawowych obowiązków Zamawiającego należy dokonywanie odbiorów robót.
2. Ustala się następujące rodzaje odbiorów robót:
  - 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - 2) odbiór robót częściowy,
  - 3) odbiór końcowy,
  - 4) odbiór gwarancyjny.
3. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu:
  - 1) żadna robota nie może być zakryta lub w inny sposób uczyniona niedostępną bez zgody Inspektora Nadzoru. Wykonawca jest zobowiązany umożliwić Inspektorowi Nadzoru sprawdzenie każdej roboty, która zanika lub ulega zakryciu,
  - 2) roboty ulegające zakryciu podlegają odbiorowi, których gotowość Wykonawca zgłasza

pisemnie, powiadamiając o tym Inspektora Nadzoru i laboratorium Zamawiającego.

Odbiór winien być przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu trzech dni od daty zgłoszenia i powiadomienia o tym Inspektora Nadzoru,

- 3) jeżeli Inspektor Nadzoru uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, ma obowiązek powiadomić o tym Wykonawcę,
- 4) w przypadku niepowiadomienia Inspektora Nadzoru o gotowości odbioru powyższych robót, Wykonawca ma obowiązek odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni,
- 5) Inspektor Nadzoru dokonuje odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu w postaci wpisu w dzienniku budowy.

#### 4. Odbiór robót częściowy:

- 1) Trasowanie oznakowania poziomego wg projektu stałej organizacji ruchu musi zostać odebrane przez Inspektora branży organizacji ruchu. Po odbiorze trasowania Wykonawca może przystąpić do wykonywania oznakowania poziomego,
- 2) Tymczasowa organizacja ruchu oraz jej zmiany zgodne z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu muszą zostać odebrane przez Inspektora branży organizacji ruchu.

#### 5. Odbiór końcowy:

- 1) odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot Umowy na podstawie oświadczenia Kierownika budowy oraz innych czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo budowlane, potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru, potwierdzenie takie następuje po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych i ujawnionych w toku odbioru,
- 2) odbiór winien być przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu **czternastu dni** od daty zgłoszenia i powiadomienia o tym Inspektora Nadzoru; za datę zakończenia wykonanych robót przyjmuje się datę zgłoszenia do odbioru,
- 3) w przypadku, gdy Inspektor Nadzoru stwierdzi, że roboty nie zostały wykonane, Zamawiający wyznacza termin ponownego złożenia wniosku o dokonanie odbioru, niezależnie od naliczania kar umownych, o których mowa w § 15 niniejszej Umowy
- 4) Inspektor Nadzoru dokonuje odbioru końcowego wykonanych na podstawie Umowy robót, przy udziale upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, i sporządza protokół odbioru końcowego robót,
- 5) Inspektor Nadzoru ma prawo dokonać potrąceń w przypadkach, gdy:
  - a) wystąpią wady dające się usunąć w całości, do wysokości 100% ceny brutto tych robót do czasu usunięcia tych wad,
  - b) wystąpią wady, które nie dają się usunąć, ale nie powodują utraty walorów użytkowych zgodnie z przeznaczeniem obiektu. W tym wypadku Inspektor Nadzoru zaproponuje wysokość potrąceń. Ostatecznie wysokość potrąceń ustali Zamawiający (w wysokości 10%-30% ceny brutto tych robót),
- 6) jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie ustalonym w protokole odbioru końcowego, Zamawiający powiadamia go o zamiarze zlecenia tych robót innemu Wykonawcy. Koszt usunięcia wad zostanie potrącony Wykonawcy z wynagrodzenia bądź z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
- 7) Inspektor Nadzoru dokonuje odbioru wykonanych robót na podstawie obowiązujących norm, przepisów, aprobat i wyników badań, zatwierdza obmiar robót oraz otrzymuje od Wykonawcy atesty, świadectwa jakości, aprobaty na wbudowane materiały i sporządza z udziałem Wykonawcy, Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców protokołu odbioru końcowego robót.

#### 6. Odbiór gwarancyjny:

- 1) odbiór gwarancyjny jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Odbiór gwarancyjny, polegający na ocenie robót związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancyjnym, zostanie dokonany w ciągu 15 dni przed upłynięciem okresu gwarancyjnego,

- 2) jeżeli Wykonawca nie usunie wad powstałych w okresie gwarancyjnym w terminie ustalonym, Zamawiający powiadamia go o zamiarze zlecenia tych robót innemu Wykonawcy. Kosztem usunięcia wad zostanie obciążony Wykonawca,
- 3) odbiór gwarancyjny jest dokonywany w formie protokołu ostatecznego odbioru robót po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancyjnym i zwalnia on Wykonawcę z wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy, dotyczących usuwania wad.

### § 12.

*Zapis niniejszego §, zostanie odpowiednio zmodyfikowany w oparciu o treść oferty Wykonawcy.*

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane, zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie, na okres ..... **lat** (nie mniej niż 3 lat), z wyłączeniem:
  - (wykonanego oznakowania poziomego cienkowarstwowego, dla której Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres 1 roku),
  - wykonanej zieleni wraz z jej utrzymaniem (drzew, trawników, krzewów), dla której Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres 1 roku.na zasadach określonych w K.c.
2. Strony rozszerzają warunki rękojmi Wykonawcy w ten sposób, że okres rękojmi pokrywa się z okresem udzielonej gwarancji.
3. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji jakości rozpoczyna się od daty odbioru końcowego robót.
4. Jeżeli w okresie gwarancji ujawnią się wady, które Wykonawca zobowiązany będzie usunąć, to gwarancja ulega przedłużeniu o okres naprawy.

### § 13.

1. Rozliczenia za wykonane roboty budowlane odbywają się w terminach miesięcznych na koniec każdego miesiąca, na podstawie podpisanego protokołu odbioru robót z załączonym, zatwierdzonym przez Inspektora Nadzoru kosztorysem powykonawczym, w którym wartość wykonanych robót stanowi iloczyn ilości faktycznie wykonanych, odebranych robót i odpowiadających im cen jednostkowych ujętych w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego, stanowiącego wraz z Ofertą Wykonawcy załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca przedstawi Inspektorowi Nadzoru, nie częściej niż raz w miesiącu – nie później jednak niż do 25 dnia każdego miesiąca karty obmiarowe robót wraz zestawieniem wartości wykonanych robót (jeżeli będzie to dzień ustawowo wolny od pracy, wówczas Wykonawca przekaze przedmiotowe dokumenty w dniu poprzedzającym dzień wolny).
3. Inspektor Nadzoru może odrzucić jakakolwiek pozycję zaakceptowaną w poprzedniej fakturze w ramach korekty lub jeżeli została ujawniona oczywista omyłka, zmienić kwotę wskazaną na fakturze.
4. Należności za wykonane roboty, będą wpłacane na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Wykonawca, zobowiązany jest przedłożyć wraz z okresowym rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia, oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców, o uregulowaniu wobec nich wszystkich należności lub dowody zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, dotyczące tych należności, których termin płatności upłynął w poprzednim okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, podpisane przez osoby umocowane do reprezentowania składających je podwykonawców i dalszych podwykonawców lub inne dowody potwierdzające zapłatę wynagrodzenia, powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, w płatnościach wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców, wynikających z umów o podwykonawstwo.
6. W przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty, odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł umowę o podwykonawstwo przyjętą bez sprzeciwu przez Zamawiającego. Płatność ta dotyczy wyłącznie należności powstałych po akceptacji przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub po przedłożeniu Zamawiającemu, umowy o podwykonawstwo dot. usług lub dostaw i obejmuje wyłącznie kwotę wynagrodzenia, bez odsetek.
7. Przed dokonaniem przez Zamawiającego zapłaty bezpośredniej, Wykonawcy przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych uwag, co do zasadności zapłaty w tym trybie, w ciągu 7 dni licząc od dnia doręczenia informacji zamawiającego w tej sprawie.

8. W razie zgłoszenia uwag, Zamawiający może :
- nie dokonać zapłaty, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność zapłaty,
  - złożyć kwoty na pokrycie wynagrodzenia w depozycie sądowym, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości wynagrodzenia lub podmiotu, któremu zapłać się należy,
  - dokonać zapłaty bezpośredniej, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność zapłaty.
9. W przypadku zapłaty bezpośredniej, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy, kwotę wynagrodzenia wypłaconą bezpośrednio podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
10. Do faktury końcowej, Wykonawca dołączy oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców,  
o pełnym zafakturowaniu zakresu robót wykonanych w ramach umów o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót, do wysokości objętej płatnością z faktury końcowej.
11. Zapłata przez Zamawiającego nastąpi w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT od Wykonawcy, na rachunek bankowy Wykonawcy lub Podwykonawców, lub dalszego Podwykonawcy wskazane na fakturze VAT.
12. Na fakturze wystawianej przez Wykonawcę należy podać następujące dane:  
nabywca: Miasto Bydgoszcz, ul. Jezuitska 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP 953-101-18-63  
odbiorca: Zarząd Dróg Miejskich i komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz
13. Jeżeli Zamawiający opóźnia płatności, Wykonawca, Podwykonawca, dalszy Podwykonawca upoważniony jest do ustawowych odsetek, licząc od daty, w której płatność powinna być dokonana.

#### § 14.

Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień Umowy.

#### § 15.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary Umowne, w następujących przypadkach:
- 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości dwa tysiące złotych, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości – w wysokości **0,5%** wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 3) za spowodowanie przez Wykonawcę przerwy w realizacji robót budowlanych bez uzasadnionego powodu - w wysokości **0,2%** wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, za każdy dzień przerwy w realizacji robót,
  - 4) za nieprzedłożenie Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości **5%** wartości wynagrodzenia brutto określonego w projekcie tej umowy, nie mniej jednak niż **1.000,00 PLN**,
  - 5) za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w terminie 7 dni od jej zawarcia - w wysokości **5%** wartości wynagrodzenia brutto określonego w tej umowie, za każdy dzień zwłoki liczonej od upływu terminu na jej obowiązkowe dostarczenie, nie mniej jednak niż **1.000,00 PLN**,
  - 6) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości **10%** wartości wynagrodzenia brutto określonego w tej umowie, nie mniej jednak niż **1.000,00 PLN**.
  - 7) za niewprowadzenie lub wprowadzenie tymczasowej organizacji ruchu niezgodnie z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu w wysokości **1.000,00 PLN** za każdy dzień nieprawidłowości;
  - 8) za każdy przypadek naruszenia umieszczania na znakach nazw własnych – w wysokości **500 zł** (słownie: pięćset 00/100 zł)



- 9) za zwłokę w dostarczeniu do akceptacji harmonogramu rzeczowo-finansowego robót, BIOZ, programu zapewnienia jakości – w wysokości 200,00 PLN, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki
- 10) za każdy potwierdzony przez Inspektora nadzoru Zamawiającego lub jego przedstawicieli, wypadek przebywania na terenie budowy osoby niezatrudnionej na umowę o pracę, a wykonującą czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę (tj. osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych) - w wysokości 1000,00 PLN za każdy taki wypadek.
- 11) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy określonych w § 16 ust. 1 Umowy - w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę Umowną - w wysokości 5% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust 1 Umowy, za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn od niego zależnych.
3. Strony ustalają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu kar umownych, nie może przekroczyć w sumie 25 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne, do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
5. W razie naliczenia uzasadnionej kary umownej, kara zostanie zapłacona przez zobowiązanego w ciągu 14 dni od dnia wystąpienia o zapłatę przez uprawnionego do kary.
6. Zamawiający ma prawo na poczet przysługującej mu kary umownej obniżyć stosownie wynagrodzenie Wykonawcy, Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy.
7. Nałożenie kar umownych lub ich zapłata nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani z obowiązków wynikających z udzielonej przez niego rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy.
8. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia Umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
9. W przypadku nieterminowego usunięcia zgłoszenia lub usunięcia wad bądź niewłaściwego zabezpieczenia miejsca prowadzonych robót, Wykonawca pokryje związane z tym roszczenia odszkodowawcze osób trzecich, niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych.

#### § 16.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
- 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy,
  - 2) w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości o tym, że Wykonawca bez uzgodnienia z Inspektorem Nadzoru przerwał realizację robót i nie realizuje ich przez okres 3 dni,
  - 3) w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości o tym, że Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót i nie kontynuuje ich pomimo dodatkowego wezwania Inspektora Nadzoru lub w przypadku wstrzymania robót przez Inspektora Nadzoru, nie podjął ich w ciągu 3 dni od chwili otrzymania decyzji o możliwości ich kontynuacji,
  - 4) jeżeli Wykonawca wykonuje roboty wadliwie i niezgodnie z Umową oraz nie reaguje na polecenia Inspektora Nadzoru, dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym mu przez Inspektora Nadzoru terminie, w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości,
  - 5) jeżeli Wykonawca nienależycie wykonuje swoje zobowiązania Umowne, w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości,
  - 6) jeżeli Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu Umowy innym wykonawcom lub bez pisemnej zgody Zamawiającego podwykonawcom niewymienionym w umowie, w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości.
2. W przypadku notorycznie powtarzających się opóźnień w realizacji Umowy, Zamawiającemu

przysługuje prawo rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia, za trzydniowym pisemnym uprzedzeniem.

3. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - 1) Wykonawca ma obowiązek natychmiast wstrzymać realizację przedmiotu Umowy, zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz miejsce prowadzonych robót i zgłosić roboty przerwane do odbioru przez Zamawiającego,
  - 2) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - 3) Zamawiający dokona odbioru robót przerwanych,
  - 4) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi protokół robót w toku według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy i wystawienia faktury,
  - 5) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia.

#### § 17.

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **5 %** ceny brutto podanej w ofercie, tj. .... PLN (słownie: ...../100), w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, które zdeponowane jest na czas trwania Umowy w banku Zamawiającego.
2. **70%** zabezpieczenia, tj. kwotę ..... PLN (słownie: ...../100), Zamawiający zwolni w terminie do 30 dni od wykonania przedmiotu Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany poprzez podpisanie protokołu odbioru końcowego, natomiast pozostała część obejmująca zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady tj. kwotę ..... PLN (słownie: ...../100), w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi tj. do dnia ..... r.
3. Koszty uzyskania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę rodzaju zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 UPZP pod warunkiem, że Wykonawca zachowa ciągłość zabezpieczenia bez zmniejszenia jego wysokości.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

#### § 18.

Zmiany w robotach budowlanych – roboty dodatkowe, zaniechane lub zamiennie:

1. Inspektor Nadzoru ma prawo dokonać zmian jakości, ilości lub technologii robót lub ich części określonych w zamówieniu, jeżeli uzna, że są one niezbędne do uzyskania celu oznaczonego w Umowie, a Wykonawca powinien wykonać każde z poniższych poleceń:
  - 1) zmniejszyć ilość robót lub pominąć poszczególne roboty (*roboty zaniechane to konieczność zaniechania wykonania robót objętych kosztorysem ofertowym na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia w celu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy*),  
Jeżeli zajdzie konieczność zaniechania robót objętych kosztorysem ofertowym, Inspektor Nadzoru i Kierownik Budowy sporządzą protokół konieczności robót zaniechanych, określający zakres rzeczowo-finansowy tych robót.
  - 2) wykonać roboty zamiennie (*roboty do wykonania nie objęte kosztorysem ofertowym lecz niewykraczające poza przedmiot zamówienia określony w CPV, wynikające z konieczności wykonania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w zamówieniu, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy*),  
Jeżeli zajdzie konieczność wykonania robót zamiennych nie objętych kosztorysem ofertowym, Inspektor Nadzoru i Kierownik Budowy sporządzą protokół konieczności wykonania robót zamiennych, określający zakres rzeczowo-finansowy tych robót.
  - 3) zmienić kolejność robót,
  - 4) zwiększyć ilość jakichkolwiek robót objętych kosztorysem ofertowym w ramach wykonania robót dodatkowych niezbędnych dla zakończenia zamówienia podstawowego, po ich

zaakceptowaniu przez Zamawiającego.

Jeżeli zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych, Inspektor Nadzoru i Kierownik Budowy sporządzą protokół konieczności wykonania robót dodatkowych, określający zakres rzeczowy robót koniecznych do wykonania.

2. Wykonawca nie wprowadzi jakichkolwiek zmian w robotach budowlanych bez polecenia Inspektora Nadzoru.

#### §19.

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmian Umowy. Wszelkie zmiany Umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana Umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przepisami UPZP, w tym art. 144 ust.1 PZP oraz określonych w niniejszej Umowie.
3. Zmiany Umowy będą mogły dotyczyć postanowień, kształtujących treść stosunku prawnego nawiązywanego Umową, na które określona przyczyna wskazana poniżej, wywarła wpływ.
4. W trybie art. 144 ust.1 pkt 1 UPZP, zmiany Umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach :

- 1) zmiany deklaracji Wykonawcy zawartej w ofercie w zakresie wykonania zamówienia samodzielnie lub/i przy udziale Podwykonawców, na uzasadniony pisemny wniosek Wykonawcy zaakceptowany przez Zamawiającego,
- 2) zmiany wysokości stawki VAT, w zakresie wynikającym ze zmiany przepisów prawa,
- 3) wykonania mniejszego zakresu robót niż określony w kosztorysie ofertowym wynikających z ich zaniechania oraz wykonania robót zamiennych - mogące skutkować odpowiednią i proporcjonalną zmianą wynagrodzenia Wykonawcy,
- 4) ujawnienia w trakcie realizacji zamówienia wad projektowych, powodujących konieczność dokonania poprawek lub uzupełnień dokumentacji, niezbędnych dla wykonania zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem - mogących skutkować zmianą wynagrodzenia Wykonawcy lub zmianą terminu realizacji Umowy, odpowiednimi i proporcjonalnymi do określonych zdarzeń,
- 5) niemożności prowadzenia robót, z powodu braku dostępności do miejsc prowadzonych robót lub gdy obowiązujące przepisy, normy, wymagania technologiczne nie dopuszczają do realizacji lub nakazują wstrzymanie robót (dotyczy to także warunków atmosferycznych, uniemożliwiających prowadzenie planowanych robót, w szczególności zgodnie z harmonogramem, z technologią realizacji robót, odpowiednimi normami lub innymi przepisami) - mogącej skutkować zmianą terminu realizacji Umowy, odpowiednio i proporcjonalnie do określonych zdarzeń, bez zmiany wynagrodzenia Wykonawcy,
- 6) faktycznej sytuacji zmiany w uzbrojeniu i naniesieniach terenu w stosunku do danych w zasobach geodezyjnych lub warunków geologicznych, geotechnicznych albo hydrologicznych - mogących skutkować zmianą wynagrodzenia Wykonawcy lub zmianą terminu realizacji Umowy, odpowiednimi i proporcjonalnymi do określonych zdarzeń,
- 7) wystąpienia opóźnienia w wydaniu aktów administracyjnych, w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy administracji państwowej lub właścicieli sieci uzbrojenia, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność - mogące skutkować zmianą wynagrodzenia Wykonawcy lub zmianą terminu realizacji Umowy, odpowiednimi i proporcjonalnymi do określonych zdarzeń,
- 8) obowiązku wykonania, nie przewidzianych wcześniej robót wynikających z zaleceń organów uprawnionych, jak nadzoru budowlanego, konserwatora zabytków itp. - mogące skutkować zmianą wynagrodzenia Wykonawcy lub zmianą terminu realizacji Umowy, odpowiednimi i proporcjonalnymi do określonych zdarzeń,
- 9) konieczności lub zasadności dla zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych niż przewidziane w dokumentacji budowlanej, ze względu na zmiany obowiązującego prawa, braki zinwentaryzowania uzbrojenia terenu, odmienne od przyjętych warunki geologiczne, wady projektowe, niedostępność na rynku materiałów

lub urządzeń wskazanych w dokumentacji na skutek zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku tych materiałów lub urządzeń, pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót, pojawienie się nowszych technologii wykonania zaprojektowanych robót, pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonania prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy - mogące skutkować zmianą wynagrodzenia Wykonawcy lub zmianą terminu realizacji Umowy, odpowiednimi i proporcjonalnymi do określonych zdarzeń,

- 10) konieczności zmiany osób odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, pod warunkiem, że zaproponowana przez Wykonawcę, na dane stanowisko, osoba wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż Zamawiający określił na etapie postępowania o zamówienie publiczne,
- 11) konieczności zmiany Podwykonawców, w tym podmiotów trzecich, na zasobach których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału
- 12) w postępowaniu,
- 13) zasadności dla zmiany zapisów dotyczących bezpośrednich płatności wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom dostaw lub usług wchodzących w zakres wykonywanych robót budowlanych, wynikających z dostarczonych Zamawiającemu postanowień umów o podwykonawstwo oraz związanych z tym kar umownych.

#### § 20.

1. Wszelkie postanowienia Umowy będą interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu prac określonych w Umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać kolejność ważności dokumentów zgodnie z ust.3.
3. Integralnymi składnikami Umowy, poza niniejszymi postanowieniami, są następujące dokumenty:
  - 1) Oferta Wykonawcy wraz z kosztorysem ofertowym, stanowiąca **załącznik Nr 1**,
  - 2) dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiące **załącznik Nr 2**.
  - 3) Wykaz podwykonawców z kopiami umów, stanowiący **załącznik Nr 3**.
  - 4) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
  - 5) Kopia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

#### § 21.

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie znajdują powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. W zakresie objętym niniejszą umową nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, dotyczących zajęcia pasa drogowego.

#### § 22.

Nieważność któregokolwiek z postanowień niniejszej Umowy nie powoduje nieważności pozostałych. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie niniejszej Umowy będzie nieważne w całości lub części, nie będzie to mieć wpływu na moc obowiązującą pozostałej jej części. W takim przypadku Strony zastąpią nieważne postanowienie postanowieniem mającym moc prawną.

#### § 23.

Spory związane z realizacją Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**§ 24.**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron, odczytano i podpisano.

**Podpisy Stron:**

Zamawiający:

Wykonawca

## O F E R T A

**Do: Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, ul. Toruńska 174a,  
85-844 Bydgoszcz,**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym pn: „Budowa ulic i miejsc parkingowych na terenie miasta Bydgoszczy w ramach programu Bydgoskiego Budżetu Obywatelskiego - Część 3 „Budowa drogi dojazdowej, modernizacja chodnika oraz nowych miejsc postojowych przy budynku przy ul. Morskiej 2 na oś. Bartodzieje” etap I

Ja/my niżej podpisani :

działając w imieniu i na rzecz:

\*

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

REGON: \_\_\_\_\_ \*)NIP: \_\_\_\_\_ \*\*kategoria \_\_\_\_\_

\*) w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum oraz ich Regony i NIP-y),

\*\*\*)wpisać (mikro/male/średnie przedsiębiorstwo) – dla każdego z wykonawców wspólnie występujących oddzielnie

1. Deklarujemy wykonanie zamówienia publicznego na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym Umowy:

1) za Cenę:

**brutto:** \_\_\_\_\_ PLN,  
(słownie: \_\_\_\_\_),

**netto** \_\_\_\_\_ PLN,  
(słownie: \_\_\_\_\_),

w tym podatek VAT: \_\_\_\_\_%, tj \_\_\_\_\_ PLN (słownie: \_\_\_\_\_),

Uwaga: Wykonawca przed wypełnieniem powyższego punktu zobowiązany jest zapoznać się z treścią pkt. 18.2. SIWZ.

Informujemy zgodnie z art. 91 ust. 3a UPZP, że wybór naszej oferty **będzie/nie będzie\*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. (\*niewłaściwe skreślić).

**Uwaga:! poniższa tabelę wypełniają wyłącznie Wykonawcy, których wybór oferty będzie prowadził u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego tzn. kiedy to Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.**

W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy <b>będzie prowadził</b> do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług, cenę tego towaru lub usług <b>bez kwoty podatku VAT</b> . Nazwa towaru lub usług prowadzących do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, a w przypadku towarów wymienionych w załączniku nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług również jego symbol PKWiU.....** oraz ceny tych towarów lub usług bez podatku od towarów i usług .....**PLN Art. 91 ust. 3a UPZP, ma zastosowanie w następujących przypadkach:		
- wewnątrzspółnotowe nabycie towarów	***) TAK	***) NIE
- występuje mechanizm odwróconego obciążenia – załącznik nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług	***) TAK	***) NIE
- import usług lub import towarów	***) TAK	***) NIE
- inny przypadek, jeśli TAK, należy podać podstawę prawną .....	***) TAK	***) NIE

\*\*) w przypadku większej ilości towarów i usług prosimy o załącznik ich wykazu na oddzielnym arkuszu

- 2) z okresem gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane .....(3lata, 4 lata, 5 lat od daty odbioru końcowego)\*  
 3) z terminem wykonania .....(40, 50, 60 dni od daty przekazania terenu budowy)\*  
 \*Wykonawca winien zadeklarować jeden z powyższych okresów poprzez wpisanie właściwego.

**2. Oświadczamy, że sposób reprezentacji wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (art. 23 ust. 2 UPZP):**

nazwa : \_\_\_\_\_

adres: \_\_\_\_\_

(podać nazwę i adres wykonawcy wyznaczonego do reprezentowania wykonawców wspólnie składający Ofertę)

**Uwaga: powyższe pola wypełniają jedynie wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**3. Do formularza oferty dołączamy następujące dokumenty i oświadczenia:**

- 1) kosztorys ofertowy, o którym mowa w art. 16.7 SIWZ,
- 2) dowód wniesienia wadium,
- 3) pełnomocnictwo/a - o ile dotyczy
- 4) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
- 5) oświadczenie, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 6) inne.....(o ile dotyczy)

**4. Dokumenty dołączone do Oferty zawierają/nie zawierają (niepotrzebne skreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

**a) dokumenty** zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są na stronach \_\_\_\_\_ dołączonych do Oferty.

*Zaleca się, żeby dokumenty zawierające informacje, o których mowa w pkt.4, wykonawca złożył w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem: TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA, lub spiął (zszył) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.*

**b) dowody** na wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są na stronach .....,

**5. Wadium wnieśliśmy w formie/formach\*\*\*) \_\_\_\_\_ w kwocie \_\_\_\_\_ PLN.**

Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto w Banku \_\_\_\_\_

Nr konta \_\_\_\_\_

**6. Osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym jest: \_\_\_\_\_ osiągalną pod Nr tel.: \_\_\_\_\_, faxu: \_\_\_\_\_, w godz.: od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_**

**7. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem proszę kierować:**

na adres : \_\_\_\_\_

Nr faxu : \_\_\_\_\_ e-mail : \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (podpis wykonawcy)

Załącznik nr 6 do SIWZ (oświadczenie składane wraz z ofertą)**Wykonawca:**

.....  
 .....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
 NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
 .....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### **Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako UPZP),**

#### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa ulic i miejsc parkingowych na terenie miasta Bydgoszczy w ramach programu Bydgoskiego Budżetu Obywatelskiego - Część 3 „Budowa drogi dojazdowej, modernizacja chodnika oraz nowych miejsc postojowych przy budynku przy ul. Morskiej 2 na oś. Bartodzieje” etap I

prowadzonego przez Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13-22 UPZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 UPZP .

..... (miejscowość), dnia ..... r. ....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... UPZP(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 UPZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 UPZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
 .....  
 .....

..... (miejscowość), dnia ..... r. ....

(podpis)



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejsowość)*, dnia..... r. ....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r. ....

*(podpis)*

*(pełna nazwa/firma, adres)***Wykonawca:**

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  
reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)***Oświadczenie wykonawcy****składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.****Prawo zamówień publicznych (dalej jako: UPZP),****DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: „Budowa ulic i miejsc parkingowych na terenie miasta Bydgoszczy w ramach programu Bydgoskiego Budżetu Obywatelskiego - Część 3 „Budowa drogi dojazdowej, modernizacja chodnika oraz nowych miejsc postojowych przy budynku przy ul. Morskiej 2 na os. Bartodzieje” etap I, prowadzonego przez Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 10.2 SIWZ.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r. ....

*(podpis)***INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz pkt 10.3 SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

....., w następującym zakresie: .....

.....

*(wskazać podmiot (nazwę, adres, NIP, Regon nr KRS- o ile dotyczy) określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

**Dołączyć pisemne zobowiązanie podmiotów na zasoby których powołuje się wykonawca przy spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r. ....

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POWIERZENIEM WYKONANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA  
PODWYKONAWCOM** (na zasobach których **nie polegamy** w celu wykazania spełniania warunków udziału)

Oświadczam, powierzam następujące zakresy zamówienia następującym podwykonawcom:

.....  
.....  
....., w następującym zakresie: .....

wskazać podmiot (nazwę, adres, NIP, Regon nr KRS- o ile dotyczy )określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r. ....

(podpis)

Wykonawca: .....  
(czytelna nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców)

## O ś w i a d c z e n i e

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,  
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo  
zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz.2164 z późn. zm.) – dalej UPZP**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu  
nieograniczonego pn

Budowa ulic i miejsc parkingowych na terenie miasta Bydgoszczy w ramach programu Bydgoskiego Budżetu Obywatelskiego - Część 3 „Budowa drogi dojazdowej, modernizacja chodnika oraz nowych miejsc postojowych przy budynku przy ul. Morskiej 2 na oś. Bartodzieje” etap I

oświadczam, że:

- \* **nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów/Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634/, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 UPZP,
- \* **przynależę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów/Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634/, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 UPZP, **co następujący wykonawca/y:**

Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej	Adres

Data.....

.....  
(podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych) do składania  
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

\* - nie potrzebne skreślić

**Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji Zamawiającego, o której mowa w art. 86 ust. 5 UPZP.**

**Oświadczenie należy złożyć w oryginale.**

**Oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

**UWAGA:**

- 1) Jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej innej niż wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu, to składa oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej i nie wypełnia tabeli.
- 2) Jeżeli Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej co wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu, to składa oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej i wypełnia tabelę, podając dane tych wykonawców. W tym przypadku wraz z oświadczeniem o przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

(dokument składany na wezwanie)

wykaz wykonanych lub wykonywanych **ROBÓT BUDOWLANYCH** – załącznik nr 8

Wykonawca: .....

.....

(czytelna nazwa i adres wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH						
L.P	Podać podmiot na rzecz którego ROBOTY zostały wykonane (nazwa i adres)	Nazwa roboty budowlanej / miejsce wykonania	Data wykonania (dzień; miesiąc; rok)	Opis zakresu rzeczowego wykonanej roboty budowlanej winien zawierać w swej treści informacje jednoznacznie potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt.10.3.3.1 SIWZ	Dowody wykonania stanowi załącznik nr ...	Podmiot, Wykonawca, który udostępnia swoje zasoby wraz z dowodami
1	2	3	4	5	6	7
					Załącznik nr .....	
					Załącznik nr .....	
					Załącznik nr .....	
					Załącznik nr .....	

Data .....

.....

...

(podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych) do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy/pełnomocnika)

Ocena spełnienia tego warunku dokonana zostanie na podstawie informacji zawartych w Wykazie wykonanych robót budowlanych. W zakresie rzeczowym wykazu, wykonawca winien przedstawić takie informacje, które pozwolą Zamawiającemu jednoznacznie stwierdzić spełnianie warunku.

Wykonawca: .....  
(czytelna nazwa/y i adres/y wykonawcy/wykonawców)

załącznik nr 9 (dokument składany na wezwanie)

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMOWIENIA WSKAZAC INFORMACJE  
POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONE W PKT 10.2 SIWZ**

Nr poz.	Wymagane kwalifikacje zawodowe	Wymaganą liczbę osób	Imię i nazwisko	Informacje przedstawić zgodnie z warunkiem, opisanym w pkt. 10.3.3.2 SIWZ Kwalifikacje zawodowe: (podać rodzaj, zakres, nr uprawnień i datę ich uzyskania); oraz inne wykazujące spełnianie warunku udziału w postępowaniu Doświadczenie zawodowe: (podać w sposób potwierdzający spełnianie warunków udziału w postępowaniu )	Informacja o dysponowaniu tymi osobami (wpisać „dysponuje” lub „będzie dysponował”)	Podstawa dysponowania tymi osobami (wpisać podstawę, np. umowa o pracę, zobowiązanie innego podmiotu)
1	<p><b>kierownik budowy:</b>  <u>minimalna wymagana liczba osób:</u> 1;  <u>minimalne kwalifikacje zawodowe:</u>            uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej.            Wyżej wymieniona osoba odpowiedzialna za kierowanie budową winna posiadać uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (wg stanu prawnego obowiązującego na dzień wszczęcia postępowania) lub posiadać kwalifikacje zgodnie z postanowieniami art. 12a tejże ustawy lub równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub inne uprawnienia umożliwiające wykonanie tych samych czynności, do wykonania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w tej samej specjalności;  <u>minimalne doświadczenie zawodowe:</u>            trzy lata doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami budowlanymi jako kierownik budowy lub kierownik robót drogowych liczone od daty uzyskania uprawnień budowlanych.</p>	1				

Data .....

.....  
(podpis Wykonawcy)